

Punjab & Sind Bank

(ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಒಂದು ಉದ್ಯಮ)

ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ಗೆ

ಶಾಖೆಯ ಮ್ಯಾನೇಜರ್,
Punjab & Sind Bank

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಇತ್ತೀಚಿನ
ಫೋಟೋಗೆ ಜಾಗ, ಅಡ್ಡ
ಸಹಿ ಮಾಡಬೇಕು.

ಮಾನ್ಯರೇ,

ನನ್ನ/ನನ್ನ ಮಗ ಅಥವಾ ಮಗಳ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕಾಗಿ, ಇಲ್ಲಿರುವ ಶಾಲೆ /
ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ / ಕಾಲೇಜು / ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಡೆಸುವ ಕೋರ್ಸ್‌ಗೆ ನಾನು/ನನ್ನ ಮಗ ಅಥವಾ ಮಗಳು
ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದೇವೆ. ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ವಿವರಗಳಂತೆ, ನಮಗೆ ರೂ.
(ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮಾತ್ರ) ಅರ್ಥಿಕ ನೆರವನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ನಾವು ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿ ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇವೆ.

ನಾವು ಈ ಸಾಲವನ್ನು ತಲಾ ರೂ. ಗಳಂತೆ ಮಾಸಿಕ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಒಪ್ಪುತ್ತೇವೆ.
ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ಬಾಕಿಯ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುವುದು. ಈ ಮರುಪಾವತಿಯು ಕೋರ್ಸ್ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ 1 ವರ್ಷದ ನಂತರ
ಅಥವಾ ಸಾಲಗಾರ (ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ) ಕೆಲಸ ಪಡೆದ 6 ತಿಂಗಳ ನಂತರ, ಅಂದರೆ ರಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುತ್ತದೆ. (ಯಾವುದು
ಮೊದಲೋ ಅದು)

ದಯವಿಟ್ಟು ಬ್ಲಾಕ್ ಲೆಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲಿಲ್ಲಾ ಬಾಕ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ.

(A) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ವಿವರಗಳು:

- 1) ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ { } ಶ್ರೀಮತಿ. { } ಮೆಸರ್ಸ್ { } ಲಿಂಗ: ☐ M ☐ F ☐ ಟಿಜಿ
ಮೊದಲ ಹೆಸರು: ಮಧ್ಯದ ಹೆಸರು: ಉಪನಾಮ:
- 2) ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು :
- 3) ತಾಯಿಯ ಹೆಸರು :
- 4) ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ ____ / ____ / ____ (ದಿ/ತಿ/ಮಾ/ವವ) ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ವಯಸ್ಸು ____
- 5) ಮನೆ ವಿಳಾಸ

ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಪ್ಯಾನ್
ದೂರವಾಣಿ: ಇ-ಮೇಲ್: ಜನನಮೂಹ. ಇಲ್ಲ:
(ವಿಳಾಸದ ಪುರಾವೆ/ಫೋನ್ ಬಿಲ್/ಮೊಬೈಲ್ ಬಿಲ್‌ನ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ - ಪೋಸ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ)

- 6) ವಿದೇಶಿ ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕೆ ಹೋಗುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ವಿಳಾಸ

ಪಿನ್ UID ಸಂಖ್ಯೆ ಮೇಲ್ ಐಡಿ
ದೂರವಾಣಿ: ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯತೆ
(ಇನ್ನೂ ನಿರ್ಧರಿಸದಿದ್ದರೆ ಕೋರ್ಸ್‌ಗೆ ಸೇರಿದ ನಂತರ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು)

- 7) ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಜಾತಿ/ಧರ್ಮ/ವರ್ಗ
(ವಿವಾಹಿತರಾಗಿದ್ದರೆ ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ / ಅವಲಂಬಿತರು)
ಸಂಗಾತಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಯಸ್ಸಿನ ಪ್ರಕಾರ ಮಕ್ಕಳ ಹೆಸರು: ಸಂಗಾತಿ:
ಮಗ: ಮಗಳು:
ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಪ್ರಸ್ತುತ ಚಟುವಟಿಕೆ



- 8) ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದವರೇ ಹೌದು/ಇಲ್ಲ ಹೌದು ಎಂದಾದರೆ ಪೋಷಕರ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ರೂ. (ರಾಜ್ಯ/ಸರ್ಕಾರ/ಕೇಂದ್ರಾಡಳಿತ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನೀಡಿದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು)
- 9) ಜೀವ ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿಯ ವಿವರಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಇತ್ತೀಚಿನ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ರಶೀದಿಯ ಪ್ರತಿ _____
ವಿಮೆ:- ಸಾಲಗಾರರ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಐಜಿಕ್, ಆದಾಗ್ಯೂ, ಬ್ಯಾಂಕ್, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಒಪ್ಪಿಗೆಯೊಂದಿಗೆ, ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಜೀವ ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿಯನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಬಹುದು.
- 10) ಶಿಕ್ಷಣದ ವಿವರಗಳು (ದಯವಿಟ್ಟು ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ)

ಪರೀಕ್ಷೆ	ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ/ ಸಂಸ್ಥೆ/ ಮಂಡಳಿ	ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ವರ್ಷ / ಮಾಡಿದ ಪ್ರಯತ್ನಗಳು	ಪಡೆದ ಅಂಕಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಪಡೆದ ವರ್ಗ / ಸ್ಥಾನ	ವಿಶೇಷತೆ ಏನಾದರೂ ಇದ್ದರೆ
10 ^{ನೇ} ತರಗತಿ					
10 / +2					
ಪದವಿ					
ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವೀಧರ					
ಬೇರೆ ಯಾವುದಾದರೂ					

ದಯವಿಟ್ಟು ಕೊನೆಯ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಮತ್ತು ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಹಾಜರಾದ ಕಾಲೇಜಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ.

- 11) ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಧನೆಗಾಗಿ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ / ಬಹುಮಾನಗಳ ವಿವರಗಳು (ದಯವಿಟ್ಟು ಪುರಾವೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ)

ಪರೀಕ್ಷೆ	ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ / ಬಹುಮಾನವನ್ನು ನೀಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ / ಪ್ರಶಸ್ತಿಯ ಹೆಸರು	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನದ ಮೊತ್ತ ರೂ.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನದ ಅವಧಿ (ರಿಂದ ಗೆ)

- 12) ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿ (ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಪಡೆದ ವಿಶಿಷ್ಟ ಪ್ರಶಸ್ತಿಗಳು)

- 13) ಕೆಲಸದ ಅನುಭವ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಸೇವಾ ವರ್ಷಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿ

ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ಹೆಸರು: _____

ವಿಳಾಸ : _____ ಕಚೇರಿ ಪಿಎಚ್‌ಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ. _____

- 14) ಸಾಲದ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕೋರ್ಸ್ / ವೃತ್ತಿಪರ ಕೋರ್ಸ್ / ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋರ್ಸ್‌ನ ವಿವರಗಳು

ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಅಧ್ಯಯನ ಕೋರ್ಸ್‌ನ ಹೆಸರು _____

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ/ಸಂಸ್ಥೆ/ದೇಶ _____

ಕೋರ್ಸ್ / ಸಂಸ್ಥೆ / _____ ನಿಂದ ಸಂಯೋಜಿತವಾಗಿದೆ / ಗುರುತಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ

(ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ / ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾನ್ಸೆಕ್ಟ್ ಅನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ)

ಸಂಸ್ಥೆ / ಕೋರ್ಸ್‌ನ ಶ್ರೇಯಾಂಕ _____

ರೇಟಿಂಗ್ ಏಜೆನ್ಸಿಯಿಂದ ಸಂಸ್ಥೆಯ ರೇಟಿಂಗ್ _____ ಲಭ್ಯವಿದ್ದರೆ ಕೋರ್ಸ್

ಪ್ರಾರಂಭದ ದಿನಾಂಕ _____ ಕೋರ್ಸ್‌ನ ಅವಧಿ

_____ (ವೃತ್ತಿಪರ / ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳ

ಅವಧಿ 2 ತಿಂಗಳಿಂದ 3 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇರಬಹುದು)



ಅರೆಕಾಲಿಕ / ಪೂರ್ಣ ಸಮಯ / ದೂರ ಶಿಕ್ಷಣ _____ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು
ಕೋರಲಾಗಿದೆ 1) ಮೆರಿಟ್ ಚಾನೆಲ್ _____ 2) ನಿರ್ವಹಣಾ ಕೋಟಾ _____ ಕೋರ್ಸ್ ಮುಗಿದ ನಂತರ
ಮಾಸಿಕ ಆದಾಯದ ನಿರೀಕ್ಷೆ ರೂ. _____ * ಕೋರ್ಸ್ ನಂತರ ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶ
_____ (ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಪ್ರಕಾರ ಎಲ್ಲಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗ ವಯಸ್ಸಿನ%)*

* ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಆದಾಯದ ಬಗ್ಗೆ BM ತೃಪ್ತಿ ಹೊಂದಲು, ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಪ್ರವೇಶ ಕೋರಿದ ಕನಿಷ್ಠ / ಗರಿಷ್ಠ ಪ್ಯಾಕೇಜ್‌ಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ / ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ನಿಯೋಜನೆ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ದಾಖಲೆ ಪುರಾವೆಗಳು / ಇಂಟರ್ನೆಟ್ / ಅಂತಹುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದು (ಹೇಳಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯಿಂದ ಅಥವಾ ಕಾಲೇಜು / ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದು).

ವಿದೇಶದಲ್ಲಿ ಕೇಸ್ ಸ್ಟಡೀಸ್‌ಗಳಿದ್ದರೆ, RBI ಅನುಮೋದನೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು (ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ) ತಿಳಿಸಿ. ಅಗತ್ಯವಿರುವ ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯದ ವಿವರಗಳು/ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ / ವೀಸಾದ ಪ್ರತಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಇತರ ವಿವರಗಳು.

16) ಕೋರ್ಸ್‌ನ ವೆಚ್ಚ

ಅವಶ್ಯಕತೆ	ಕಾಲೇಜು/ಶಾಲೆ/ಹಾಸ್ಟೆಲ್ ಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಶುಲ್ಕ 1	ಪರೀಕ್ಷೆ / ಗ್ರಂಥಾಲಯ / ಪ್ರಯೋಗಾಲಯ ಶುಲ್ಕ 2	ಪುಸ್ತಕಗಳು/ ಸಲಕರಣೆಗಳು/ ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬೆಲೆ 3	ಇತರೆ ಶಿಕ್ಷಣ / ಎಕ್ಸ್‌ಪೆಸ್ (ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರವಾಸಗಳು/ ಯೋಜನೆಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ) 4	ವಸತಿ/ ಊಟದ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕರಪತ್ರದ ಪ್ರಕಾರ) 5	ವಿದೇಶದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡಲು ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚ / ಪಾಸ್ ಹಣ 6	ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚಗಳು (ಒಟ್ಟು 1 ರಿಂದ 6) 7
1 ನೇ ವರ್ಷ							
2 ನೇ ವರ್ಷ							
3 ನೇ ವರ್ಷ							
4 ನೇ ವರ್ಷ							
5 ನೇ ವರ್ಷ							
G. ಒಟ್ಟು							

(ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಲು 1 ರಿಂದ 6 ರವರೆಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕು)

17) ಹಣಕಾಸಿನ ಮೂಲಗಳು (ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ/ ಸಾಲಗಳು/ ಸ್ವಂತ ನಿಧಿಗಳ ವಿವರಗಳು)

	ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ	ಸ್ವಂತ ಮೂಲಗಳು	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ	ಒಟ್ಟು
1 ನೇ ವರ್ಷ				
2 ನೇ ವರ್ಷ				
3 ನೇ ವರ್ಷ				
4 ವರ್ಷ				
5 ವರ್ಷ				
G. ಒಟ್ಟು				

(ಸ್ವತಃ ಮೂಲ/ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತದ ಮೂಲವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು/ಸ್ಥಾಪಿಸಲು BM)

18) i) ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಮರುಪಾವತಿ:- ತಿಂಗಳುಗಳಿಗೆ ರೂ. ರ EMI.

ii) ನಿಷೇಧದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರ/ಸಹ-ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ:- ಹೌದು/ಇಲ್ಲ

ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ, ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅವಧಿಗೆ ಸಮಾನ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ:



ಭಾರತ ಮತ್ತು ವಿದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲ ಯೋಜನೆ:-

*ಮರುಪಾವತಿ ರಜೆ/ ನಿಷೇಧ: ಕೋರ್ಸ್ ಅವಧಿ + ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕ ನಂತರ 1 ವರ್ಷ ಅಥವಾ 6 ತಿಂಗಳುಗಳು, ಯಾವುದು ಮೊದಲೋ ಅದು

*ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಸಾಲಗಳು 7.50 ಲಕ್ಷಗಳು - ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ಮರುಪಾವತಿ ಪ್ರಾರಂಭದ ನಂತರ 10 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ

*ರೂ.ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲಗಳಿಗೆ 7.50 ಲಕ್ಷಗಳು - ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ಮರುಪಾವತಿ ಪ್ರಾರಂಭದ ನಂತರ 15 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ

ವೃತ್ತಿಪರ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳಿಗೆ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲ ಯೋಜನೆ:-

ಸಾಲವನ್ನು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ನಿಷೇಧದ ನಂತರ ಸಮಾನ ಮಾಸಿಕ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ (EMIS) ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ:- - ಕೋರ್ಸ್

1 ವರ್ಷದವರೆಗೆ - 2 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ

-1 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಕೋರ್ಸ್ - 3 ರಿಂದ 7 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ

ನೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ

(ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ/ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ)	(ಪೋಷಕರು/ ಪೋಷಕರು / ಸಹ-ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ)	ನಿಷೇಧದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸಿದಾಗ ಪೂರ್ಣ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದು.	ನಿಷೇಧದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

19) ಕೋರ್ಸ್ ಮುಗಿದ ನಂತರ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ:-

- | | |
|-----------------------------------|-----|
| a) ನಿರೀಕ್ಷಿತ ತಿಂಗಳ ಆದಾಯ * | ರೂ. |
| b) ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಮಾಸಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳು | ರೂ. |
| c) ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮೊತ್ತ | ರೂ. |

* ಕೋರ್ಸ್ ಮುಗಿದ ನಂತರ ತಿಂಗಳಿಗೆ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಆದಾಯದ ಪಾಯಿಂಟ್ 15 ಅನ್ನು ನೋಡಿ.

20) ಆದಾಯ-ಕಂತು ಅನುಪಾತ/IRR (ಆದಾಯ/ಕಂತು)

21) ಯಾವುದೇ ಇತರ ಮಾಹಿತಿ:

(ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ)

ಸಹ-ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ



(B) ರಕ್ಷಕರು / ಪೋಷಕರು / ಸಹ-ಅರ್ಜಿದಾರರು:

- 1) ಪೋಷಕರ / ಪೋಷಕರ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ. { } ಶ್ರೀಮತಿ. { } ಮಿಸರ್ಸ್ { } ಲಿಂಗ: ☐ M ☐ F ☐ ಟಿಜಿ
ಮೊದಲ ಹೆಸರು: _____
ಮಧ್ಯದ ಹೆಸರು: _____
ಉಪನಾಮ: _____
- 2) ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು: _____
- 3) ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ ____ / ____ / ____ (ದಿ/ತಿಂಗಳು/ವರ್ಷ) ವಯಸ್ಸು: _____
- 4) ವಸತಿ ವಿಳಾಸ _____
(ವಿಳಾಸದ ಪುರಾವೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ) _____
- 5) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯೊಂದಿಗಿನ ಸಂಬಂಧ _____
- 6) PAN/GIR ಸಂಖ್ಯೆ: _____ ಚಾಲನಾ ಪರವಾನಗಿ ಸಂಖ್ಯೆ: _____ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ: _____
ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: _____ ಇಮೇಲ್ _____ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ: _____ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ: _____ ಶಾಶ್ವತ ವಿಳಾಸ _____
- 7) ಸ್ವಂತ/ಬಾಡಿಗೆ ವಸತಿಯಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುತ್ತಿದ್ದರೆ, ವಾಸಿಸುತ್ತಿರುವ ಪ್ರಾರಂಭ ದಿನಾಂಕ _____
- 8) ಅಧ್ಯಯನದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು ಹೌದು/ಇಲ್ಲ
(ಅಧ್ಯಯನದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸದಿದ್ದರೆ, ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ನಿಷೇಧದ ಅವಧಿಯ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು)
- 9) ಪೋಷಕರು/ಪೋಷಕರ ಆದಾಯದ ವಿವರಗಳು
(ಕಳೆದ 3 ವರ್ಷಗಳ ITR ಅನ್ನು ಫಾರ್ಮ್ 16 ಅಥವಾ ಆದಾಯದ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದೊಂದಿಗೆ (ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದರೆ/ಲಭ್ಯವಿದ್ದರೆ) ಲಗತ್ತಿಸಿ. ಸಂಬಳ ಪಡೆಯುವ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಕಳೆದ 2 ತಿಂಗಳ ಸಂಬಳ ಚೀಟಿ / ಇತರರಿಗೆ ಕಳೆದ 6 ತಿಂಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.)

ಪೋಷಕ / ಪಾಲಕರ
ಇತ್ತೀಚಿನ
ಫೋಟೋಗಾಗಿ ಸಹಿ
ಮಾಡಬೇಕಾದ ಜಾಗ

1	ಒಟ್ಟು ಮಾಸಿಕ ಆದಾಯ (ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಪುರಾವೆ)	
2	ನಿವ್ವಳ ಮಾಸಿಕ ಆದಾಯ	
3	ಅಂದಾಜು. ಮಾಸಿಕ ಮನೆ ವೆಚ್ಚಗಳು (ಮಾಸಿಕ ಆದಾಯದ ಕನಿಷ್ಠ 40%)	
4	ಇತರ ಸಾಲದ ಮಾಸಿಕ ಮರುಪಾವತಿ (ಮಾಸಿಕ ಕಂತುಗಳ ಮೊತ್ತ)	
5	ನಿವ್ವಳ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಲಭ್ಯವಿದೆ (2-(3+4))	
6	ಕುಟುಂಬದ ಇತರ ಸದಸ್ಯರ ನಿವ್ವಳ ಆದಾಯದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ	
7	ಮರುಪಾವತಿ/ ಬಡ್ಡಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಆದಾಯ (5+6)	
8	ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಮಾಸಿಕ ಮರುಪಾವತಿ/ಬಡ್ಡಿ	

- 10) ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ (ಪಿ & ಎಸ್‌ಬಿ ಸೇರಿದಂತೆ) ಠೇವಣಿ
ಖಾತೆಯೊಂದಿಗೆ ಹಿಂದಿನ ಸಂಬಂಧ

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು, ಶಾಖೆ, ವಿಳಾಸ	ಖಾತೆಯ ವಿಧ ಮತ್ತು ಸಂ.	ಖಾತೆ ಹೊಂದಿರುವ ವರ್ಷಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಮೊತ್ತ	ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು



ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ (ಪಿ & ಎಸ್‌ಬಿ ಸೇರಿದಂತೆ) ಸಾಲ ಖಾತೆ / ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಇತಿಹಾಸ

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು, ಶಾಖೆ, ವಿಳಾಸ	ಸಾಲದ ಪ್ರಕಾರ ಮತ್ತು ಮಿತಿ	ಭದ್ರತೆ	ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದಾಗ & ಮರುಪಾವತಿ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ - ಕಂತುಗಳ ಮೊತ್ತ	ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಮೊತ್ತ	ಯಾವುದಾದ ರೂ ಇದ್ದರೆ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿದೆ

11) ಪೋಷಕರು/ ಪೋಷಕರ ಉದ್ಯೋಗ ವಿವರಗಳು (ಸಂಬಳ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದರೆ)

ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ಹೆಸರು _____

ಇಲಾಖೆಯ ಹೆಸರು _____

ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿ ಸಂಖ್ಯೆ (ಲಭ್ಯವಿದ್ದರೆ) _____

ಪ್ರಸ್ತುತ ಉದ್ಯೋಗದ ವರ್ಷಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ _____

ಉಳಿಕೆ ಸೇವೆ/ ನಿವೃತ್ತಿ ದಿನಾಂಕ _____

ಪೋಷಕರು/ಪೋಷಕರ ಉದ್ಯೋಗ ವಿವರಗಳು (ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗಿ / ವೃತ್ತಿಪರ / ವ್ಯವಹಾರವಾಗಿದ್ದರೆ)

ಕಂಪನಿಯ ಹೆಸರು _____

ಕಚೇರಿ ವಿಳಾಸ _____

ಪಿನ್ _____ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ _____

ಕಚೇರಿ ಇಮೇಲ್ id _____

(ಪೋಷಕರ / ಪೋಷಕರ ಸಹಿ)



(C) ಖಾತರಿದಾರರು ವಿವರಗಳು:

- 1) ಪೋಷಕರ / ಪೋಷಕರ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ. { } ಶ್ರೀಮತಿ. { } ಮೆಸರ್ಸ್ { } ಲಿಂಗ: ☐ M ☐ F ☐ ಟಿಜಿ
ಮೊದಲ ಹೆಸರು: _____
ಮಧ್ಯದ ಹೆಸರು: _____
ಉಪನಾಮ: _____
- 2) ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು: _____
- 3) ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ ____ / ____ / ____ (ದಿಡಿ/ತಿಂಗಳು/ವವವ) ವಯಸ್ಸು: _____
- 4) ವಸತಿ ವಿಳಾಸ _____
(ವಿಳಾಸದ ಪುರಾವೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ) _____
- 5) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯೊಂದಿಗಿನ ಸಂಬಂಧ _____
- 6) PAN/GIR ಸಂಖ್ಯೆ. _____ ಚಾಲನಾ ಪರವಾನಗಿ ಸಂಖ್ಯೆ. _____ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ. _____
ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ. _____ ಇಮೇಲ್ _____ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ. _____
ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ. _____ ಶಾಶ್ವತ ವಿಳಾಸ _____
- 7) ಖಾತರಿದಾರರ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ
(ಕಳೆದ 3 ವರ್ಷಗಳ ITR ಅನ್ನು ಫಾರ್ಮ್ 16 ಅಥವಾ ಆದಾಯದ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ.) ಸಂಬಳ ಪಡೆಯುವ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಕಳೆದ 2 ತಿಂಗಳ ಸಂಬಳ ಜೀಟಿ ಮತ್ತು ಕಳೆದ 6 ತಿಂಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಲಗತ್ತಿಸಿ.)

ಪೋಷಕ / ಪಾಲಕರ
ಇತ್ತೀಚಿನ
ಫೋಟೋಗಾಗಿ ಸಹಿ
ಮಾಡಬೇಕಾದ ಜಾಗ

8) ಖಾತರಿದಾರರ ಉದ್ಯೋಗ ವಿವರಗಳು (ಸಂಬಳ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದರೆ)

ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ಹೆಸರು _____
ಇಲಾಖೆಯ ಹೆಸರು _____
ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಿ ಸಂಖ್ಯೆ (ಲಭ್ಯವಿದ್ದರೆ) _____
ಪ್ರಸ್ತುತ ಉದ್ಯೋಗದ ವರ್ಷಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ _____
ನಿವೃತ್ತಿ ದಿನಾಂಕ _____
ಕಚೇರಿ ಇಮೇಲ್ ID _____ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ _____
ಖಾತರಿದಾರರ ಆರ್ಥಿಕ ಮೌಲ್ಯದ ವಿವರಗಳು - ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ ಫಾರ್ಮ್ ಸಂಖ್ಯೆ 187 ರ ಪ್ರಕಾರ

(ಖಾತರಿದಾರರ ಸಹಿ)



D) ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಘೋಷಣೆ:-

- a) ಮೇಲೆ ನೀಡಲಾದ ವಿವರಗಳು ನನಗೆ/ನಮಗೆ ತಿಳಿದಿರುವಂತೆ/ಸತ್ಯ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿವೆ ಮತ್ತು ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಹೇಳಿಕೆಗಳು ಸುಳ್ಳು ಎಂದು ಕಂಡುಬಂದರೆ ಪಂಜಾಬ್ ಮತ್ತು ಸಿಂಧ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸ್ವತಂತ್ರವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- b) ಮುಂಗಡವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೋ ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.
- c) ನಾನು/ನಾವು ಈ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡುತ್ತೇವೆ.
- d) ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದಿಂದ ಮಾಡಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ವಿತರಣೆಗಳಿಗೆ ಮೂಲ ರಸೀದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಾನು/ನಾವು ಬದ್ಧರಾಗುತ್ತೇವೆ (ಹಿಂದಿನ ವಿತರಣೆಗೆ ರಸೀದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ಮುಂದಿನ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ)
- e) ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಶಿಕ್ಷಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಅಧ್ಯಯನದ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ತಿಳಿಸಲು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸೆಮಿಸ್ಟರ್‌ವಾರು ಫಲಿತಾಂಶಗಳು/ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ/ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಾನು/ನಾವು ಬದ್ಧರಾಗುತ್ತೇವೆ.
- f) ಸಾಲದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ನನ್ನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು / ಆದಾಯ / ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಾನು / ನಾವು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತೇವೆ.
- g) ಅಧ್ಯಯನದ ಕೋರ್ಸ್ ಅನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಲು ಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ನಾನು/ನಾವು ಭರಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ.
- h) ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿಯ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವ ಮೊದಲ ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗ / ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಮಹತ್ವದ ಬದಲಾವಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಿಳಿಸಲು ನಾನು / ನಾವು ಬದ್ಧರಾಗುತ್ತೇವೆ.
- i) ನಾನು/ನಾವು ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕ್/ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸುಸ್ತಿದಾರರಲ್ಲ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಯಾವುದೇ ಖಾತೆಯನ್ನು ಹಿಂದೆ ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕ್/ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯು ರಿಯಾಯಿತಿಯ ಮೂಲಕ ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸಿಲ್ಲ.
- j) ನಾನು/ನಾವು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿ/ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿಲ್ಲ.
- a) ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ನಾನು/ನಾವು ಸಮ್ಮತಿ ನೀಡುತ್ತೇವೆ.
- b) ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಡೀಫಾಲ್ಟ್ / ಬಾಕಿ ಇರುವ DPD ಕಳೆದ ದಿನಗಳ ಬಗ್ಗೆ CIC ಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಾವು ಸಮ್ಮತಿಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತೇನೆ/ವೆ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ / ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಘೋಷಕರು / ಪೋಷಕರು / ಸಹ-ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಸ್ಥಳ

ಸ್ಥಳ

ದಿನಾಂಕ

ದಿನಾಂಕ



(F) ಷರತ್ತುಗಳು:-

ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ನೀಡಿದಾಗ, ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಆಸ್ತಿಯ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣ ಗಡಿಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುವ ಅಳತೆಗೆ ರಚಿಸಲಾದ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಪುರಸಭೆಯ ಖಾಸ್ತಾ ಸಂಖ್ಯೆ, ಇತ್ಯಾದಿ.

ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿಯೂ, ಮುಂಗಡ ಮಂಜೂರಾಗಿದ್ದರೂ ಅಥವಾ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೂ, ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ, ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹಕ್ಕು ಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ, ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಅಥವಾ ಕಂದಾಯ ಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಚಾರಣೆಗಳ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಒಂದೇ ಬಾರಿಗೆ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

- 1) ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಠೇವಣಿಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ನಿಧಿಗಳಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಥವಾ ಭಾಗವನ್ನು ಯಾವುದೇ ಖಾತೆ ಅಥವಾ ಮೂಲದಿಂದ ಘಟಕದ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಸರಿಹೊಂದಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿದೆ.
- 2) ನೋಂದಾಯಿತ ಅಡಮಾನ ಪತ್ರ ಅಥವಾ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಪತ್ರಗಳ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಅಡಮಾನ ಇಡಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿಗಳು, ಅಡಮಾನ ಅಥವಾ ಅಡಮಾನ ಇಟ್ಟ ಸರಕುಗಳು, ಆಭರಣಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಡಮಾನ ಇಟ್ಟ ಹಕ್ಕುಗಳ ಮೇಲಿನ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯು, ಗ್ರಾಹಕರು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಅಥವಾ ಜಂಟಿಯಾಗಿ ಸಾಲಗಾರರಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ವಿಸ್ತರಿಸುತ್ತದೆ.
- 3) ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಖಾತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾಡುವ ಎಲ್ಲಾ ವೆಚ್ಚಗಳು, ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು (ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ), ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಕಾನೂನು ವೆಚ್ಚಗಳು, ತಪಾಸಣೆ ಅಥವಾ ವಿಚಾರಣಾ ವೆಚ್ಚಗಳು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗೆ ಮುಂಗಡ ಮೊತ್ತದಂತೆ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- 4) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಚೇರಿ ನವದೆಹಲಿಯಲ್ಲಿರುವುದರಿಂದ, ನನ್ನ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವೇಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ, ಸದರಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನವದೆಹಲಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಖಾತೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಅಥವಾ ವರ್ಗಾಯಿಸುವ ಅವರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಮೊಕದ್ದಮೆ ಹೂಡಲು ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
- 5) ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ಭದ್ರತಾ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಸಾಲದ ವಹಿವಾಟಿನ ಮುಂದುವರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೂಲಕ ಭದ್ರತೆಯ ಪೂರ್ಣ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಅದರ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯು ತೃಪ್ತಿಯಾಗುವವರೆಗೆ ಗ್ರಾಹಕರ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ವಿಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆಸ್ತಿ/ಜೀವ ವಿಮೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಮಾ ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ಇತರ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸಾಲಗಾರರು ಪಾವತಿಸುತ್ತಾರೆ ಅಥವಾ ಮುಂಗಡ ಮೊತ್ತವಾಗಿ ಅವರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗೆ ಡೆಬಿಟ್ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ / ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಪೋಷಕರು / ಪೋಷಕರು / ಸಹ-ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಸ್ಥಳ

ಸ್ಥಳ

ದಿನಾಂಕ

ದಿನಾಂಕ



Punjab & Sind Bank

(ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಒಂದು ಉದ್ಯಮ)
ಕ್ರೆಡಿಟ್ ವರದಿಗಾಗಿ ಪ್ರೋಫಾರ್ಮಾ

ಶಾಖೆಯ ಉಸ್ತುವಾರಿ, Punjab &
Sind Bank

ಮಾನ್ಯರೇ,

ಅಡ್ಡ ಚಿಹ್ನೆಯ ಬಳಿ
ಅರ್ಜಿದಾರರ
ಇತ್ತೀಚಿನ
ಭಾಯಾಚಿತ್ರಕ್ಕಾಗಿ
ಸ್ಥಳ.

ನೋಂದಣಿ: ನನ್ನ ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು

ದಿನಾಂಕ _____

ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಂದ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾದ/ನವೀಕರಿಸಲಾದ/ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ
ನೀವು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ನನ್ನ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಾನು ಈ ಕೆಳಗೆ ಸೇರಿಸುತ್ತೇನೆ
ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____

1. ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ವಿವರಗಳು: ಶ್ರೀ. / ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಸುಪುತ್ರ / ಸುಪುತ್ರಿ / ಪತ್ನಿ _____
(ಜಾಮೀನುದಾರ / ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಕಮಾಲೀಕ / ಎಲ್ಲಾ ಪಾಲುದಾರರು / ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇತ್ಯಾದಿ)
2. ಮುಖ್ಯ ವ್ಯವಹಾರದ ಸ್ವರೂಪ: (ವ್ಯವಹಾರದ ಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ನೀಡುವ ಪಕ್ಕದ, ಒಂದೇ ರೀತಿಯ, ಸಂಪರ್ಕಿತ ಅಥವಾ
ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ).
3. ಸ್ವರೂಪ:
4. ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದ ವರ್ಷ:
5. ವಿಳಾಸ: ವ್ಯಾಪಾರ: _____ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ / ಮಾಬ್.
ನಿವಾಸ _____ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ / ಮಾಬ್.
6. ಮಾಲೀಕರು, ಪಾಲುದಾರರ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು: ಕರ್ತಾ ಮತ್ತು ಸಹ-ಪಾಲುದಾರರು, ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಇತ್ಯಾದಿ ಮತ್ತು ಅವರ ಪರಸ್ಪರ
ಸಂಬಂಧ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ (ಪಾಲುದಾರರ ವ್ಯವಹಾರ ಸಾಧನಗಳು / ಆಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರ
ವಿವರವನ್ನು ಹಿಂಭಾಗದಲ್ಲಿ ನೀಡಬೇಕು)

7. ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ

ರೂ.

8. ಒಟ್ಟು ಅರ್ಥ :

ರೂ.

ರೂ. _____

ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಮೀಸಲು: (ಜಂಟಿ

ಬಂಡವಾಳ (ಪಾವತಿಸಿದ)

ಸ್ಟಾಕ್ ಕಂಪನಿಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ):

ಮೀಸಲುಗಳು:

ರೂ. _____



ಭೂಮಿ, ಕಟ್ಟಡ,
ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ
ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಗಳು (ವಿವರವಾದ
ವಿವರಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ)

ವ್ಯಾಪಾರದಲ್ಲಿರುವ ಸ್ಟಾಕ್
ಮುಂತಾದ ದ್ರವ
ಸ್ವತ್ತುಗಳು.

ನಗದು ಪುಸ್ತಕದ ಬಾಕಿ,
ಸರ್ಕಾರ, ಭದ್ರತೆಗಳು ಮತ್ತು
ಪೇರು ಇತ್ಯಾದಿ.

9. ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು:

a) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಭದ್ರತಾ ಆಸ್ತಿಗಳಿಂದ (ವಾಗ್ಡಾನ್ /
ಅಡಮಾನವಿಟ್ಟು / ಗಿರವಿ ಇಟ್ಟು):

b) ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಇತರರಿಂದ ಠೇವಣಿಗಳು (ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು
ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ/ ಪ್ರತಿಜ್ಞೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ /
ಹೈಪ್./ಅಡಮಾನ ಇರಿಸಲಾಗಿದೆ) ಸೇರಿದಂತೆ:

c) ನೀಡಲಾದ ಖಾತರಿಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, :

d) ಇತರೆ (ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿ):

10. ಮೌಲ್ಯ = ಸ್ವತ್ತುಗಳು - ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು :

11. ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಆದಾಯ (ಪಾವತಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ).

12. ಕಳೆದ 3 ವರ್ಷಗಳ ಸಂಪತ್ತು ತೆರಿಗೆ (ಯಾವ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ/ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಗಳು):

13. ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕರ್‌ಗಳು/ಶಾಖೆಗಳ ಹೆಸರುಗಳು ಮತ್ತು ಅವರು ಅನುಮತಿಸಿರುವ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು.

14. ವ್ಯಾಪಾರ ಉಲ್ಲೇಖಗಳು (ಕನಿಷ್ಠ 2 ಹೆಸರುಗಳು ಅಗತ್ಯವಿದೆ)

ಮೇಲೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯು ಸತ್ಯ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ನಾನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ. ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕ್ / ಹಣಕಾಸು
ಸಂಸ್ಥೆಯು ನನ್ನ ವಿರುದ್ಧ ಅಥವಾ ನಾನು ಮಾಲೀಕ / ಪಾಲುದಾರ / ಖಾತರಿದಾರ / ನಿರ್ದೇಶಕನಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು
ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ಮೊಕದ್ದಮೆ ಹೂಡಿಲ್ಲ ಎಂದು ನಾನು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ:

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಪರಿಶೀಲಿಸಿದವರು

ಸಾಲ ಅಧಿಕಾರಿ ಇನ್‌ಸ್ಟಾಚ್

ಶಾಖೆ ಮ್ಯಾನೇಜರ್



Punjab & Sind Bank

(ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಒಂದು ಉದ್ಯಮ)

ಕ್ರೆಡಿಟ್ ವರದಿಗಾಗಿ ಪ್ರೋಫಾರ್ಮ್

ಶಾಖೆಯ ಉಸ್ತುವಾರಿ,

Punjab & Sind Bank

ಮಾನ್ಯರೇ,

ಜಾಮೀನುದಾರರ
ಇತ್ತೀಚಿನ
ಭಾಯಾಚಿತ್ರಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ಥಳ
ಅಡ್ಡ ಸಹಿ ಮಾಡಬೇಕು

ಗೆ: ನನ್ನ ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು

ದಿನಾಂಕ

ನಿಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಅವರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾದ/ನವೀಕರಿಸಲಾದ/ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ
ಸಾಲದ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ನೀವು ಕೇಳಿದಂತೆ ನನ್ನ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ಈ
ಕೆಳಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ್ದೇನೆ.

1. ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ವಿವರಗಳು: ಶ್ರೀ. / ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಸುಪುತ್ರ / ಸುಪುತ್ರಿ /
ಪತ್ನಿ _____ (ಜಾಮೀನುದಾರ / ವ್ಯಕ್ತಿ / ಏಕಮಾಲೀಕ / ಎಲ್ಲಾ ಪಾಲುದಾರರು / ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇತ್ಯಾದಿ)

2. ಮುಖ್ಯ ವ್ಯವಹಾರದ ಸ್ವರೂಪ: (ವ್ಯವಹಾರದ ಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳವನ್ನು ನೀಡುವ ಪಕ್ಕದ, ಒಂದೇ ರೀತಿಯ,
ಸಂಪರ್ಕಿತ ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ).

3. ಸ್ವರೂಪ:

4. ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದ ವರ್ಷ:

5. ವಿಳಾಸ: ವ್ಯಾಪಾರ:

ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ಮಾಹಿತಿ

ನಿವಾಸ

ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ಮಾಹಿತಿ

6. ಮಾಲೀಕರು, ಪಾಲುದಾರರ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು: ಕರ್ತಾ ಮತ್ತು ಸಹ-ಪಾಲುದಾರರು, ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಇತ್ಯಾದಿ ಮತ್ತು ಅವರ ಪರಸ್ಪರ
ಸಂಬಂಧ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ (ಪಾಲುದಾರರ ವ್ಯವಹಾರ ಸಾಧನಗಳು / ಆಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರ
ವಿವರವನ್ನು ಹಿಂಭಾಗದಲ್ಲಿ ನೀಡಬೇಕು)

7. ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ:

ರೂ.

8. ಒಟ್ಟು ಅರ್ಥ :

ರೂ.

ರೂ. _____

ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಮೀಸಲು: (ಜಂಟಿ

ಬಂಡವಾಳ (ಪಾವತಿಸಿದ)

ಸ್ಟಾಕ್ ಕಂಪನಿಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ):

ಮೀಸಲುಗಳು:

ರೂ. _____



ಭೂಮಿ, ಕಟ್ಟಡ,
ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ
ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಗಳು (ವಿವರವಾದ
ವಿವರಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ)

ವ್ಯಾಪಾರದಲ್ಲಿರುವ
ಸ್ಟಾಕ್ ಮುಂತಾದ
ದ್ರವ ಸ್ವತ್ತುಗಳು.

ನಗದು ಪುಸ್ತಕದ ಬಾಕಿ,
ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳು ಮತ್ತು
ಷೇರು ಇತ್ಯಾದಿ.

9. ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು:

a) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಭದ್ರತಾ ಆಸ್ತಿಗಳಿಂದ (ಅಡಮಾನವಿಟ್ಟು /
ಅಧೀನಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟು / ಗಿರವಿ ಇಟ್ಟು):

b) ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಇತರರಿಂದ ಠೇವಣಿಗಳು (ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು
ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ/ ಪ್ರತಿಜ್ಞೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ /
ಹೈಪ್/ಅಡಮಾನ ಇರಿಸಲಾಗಿದೆ) ಸೇರಿದಂತೆ:

c) ನೀಡಲಾದ ಖಾತರಿಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, :

d) ಇತರೆ (ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿ):

10. ಮೌಲ್ಯ = ಸ್ವತ್ತುಗಳು - ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು :

11. ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಆದಾಯ (ಪಾವತಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ
ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ).

12. ಕಳೆದ 3 ವರ್ಷಗಳ ಸಂಪತ್ತು ತೆರಿಗೆ (ಯಾವ ತೆರಿಗೆ
ಪಾವತಿ/ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಗಳು):

13. ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕರ್‌ಗಳು/ಶಾಖೆಗಳ ಹೆಸರುಗಳು ಮತ್ತು ಅವರು
ಅನುಮತಿಸಿರುವ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು.

14. ವ್ಯಾಪಾರ ಉಲ್ಲೇಖಗಳು (ಕನಿಷ್ಠ 2 ಹೆಸರುಗಳು ಅಗತ್ಯವಿದೆ)

ಮೇಲೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯು ಸತ್ಯ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ನಾನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ. ನನ್ನ ವಿರುದ್ಧ ಅಥವಾ ನಾನು ಮಾಲೀಕ
/ ಪಾಲುದಾರ / ಖಾತರಿದಾರ / ನಿರ್ದೇಶಕನಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕ್ /
ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯು ಯಾವುದೇ ಮೊಕದ್ದಮೆ ಹೂಡಿಲ್ಲ ಎಂದು ನಾನು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ:

ಪರಿಶೀಲಿಸಿದವರು

ಸಾಲ ಅಧಿಕಾರಿ ಇನ್ಸ್ಟಾಂಟ್

ಖಾತರಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶಾಖೆ ಮ್ಯಾನೇಜರ್



ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ / ಸ್ವೀಕೃತಿ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ. _____

ಶಾಖೆ. _____

ದಿನಾಂಕ: _____

ದಿನಾಂಕ: _____

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ತಂದೆ _____ ವಿಳಾಸ _____

ಅವರಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಪರಿಶೀಲನಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆರೂ. ಮೊತ್ತದ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ. ನಿಮ್ಮ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವು ಬಯಸುವ ಸಂಪೂರ್ಣ / ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

ಬ್ರಾಂಚ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಸಹಿ _____

ಹೆಸರು _____

ದಿನಾಂಕ _____

